

C.U.P. B33D15011000007

C.I.G 7730243E50

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta per l'appalto dei "LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE PIAZZA E. GIANTURCO, VIA ROMA e VIA FILZI."

Premesse

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla Centrale Unica di Committenza Alto Bradano, per conto del Comune di Banzi, Via Aldo Moro n. 1, c.a.p. 85010 città BANZI, Provincia Potenza, Telefono 0971947821, fax 0971947825, e-mail domenico.debonis@comune.banzi.pz.it, PEC comune.banzi@cert.ruparbasilicata.it alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto lavori di riqualificazione di piazza E. Gianturco, via Roma e via Filzi, e opere complementari come meglio specificato nel capitolato speciale d'appalto allegato.

La procedura di gara è espletata, ai sensi dell'art. 58 del Codice, attraverso il Portale della piattaforma di e-procurement della CUC, raggiungibile al link <https://cuc.unionecomunialtobradano.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> e secondo i requisiti previsti all'allegato XI del Codice.

La registrazione dell'operatore economico al Portale della CUC è condizione necessaria ai fini della presentazione dell'offerta telematica.

Al fine della registrazione al Portale e del corretto utilizzo della piattaforma, gli operatori economici prendono visione della Guida per la registrazione degli operatori economici e della "Guida per la presentazione di un'offerta telematica", disponibili nella Sezione "Istruzioni e Manuali" del Portale. Nel corso della procedura di registrazione, l'operatore economico accetta espressamente le "Regole di utilizzo della piattaforma telematica".

Gli operatori economici possono richiedere assistenza tecnica per la registrazione al Portale ovvero per problematiche applicative, attraverso il modulo web integrato nella piattaforma alla Sezione "Assistenza tecnica" o inviando una e-mail all'indirizzo: support@unionecomunialtobradano.it.

L'avvio della procedura di gara dei lavori in oggetto è stato disposto con determinazione a contrarre n. 76 del 04/12/2018.

e avverrà mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 60 del D.Lgs n. 50/2016 (di seguito Codice) e con il criterio:

☒ dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del Codice¹ sulla base:

- ☒ del miglior rapporto qualità/prezzo;
- ☐ del criterio di comparazione costo/efficacia;

☐ del prezzo o costo fisso con competizione sulla base di criteri qualitativi e precisamente:

- ☐ del miglior rapporto qualità/prezzo;
- ☐ del criterio di comparazione costo/efficacia;

☒ Il progetto posto a base di gara è stato validato dall' Arch. Domenico De Bonis in data 26 ottobre 2018.

Il luogo di esecuzione dei lavori è Comune di Banzi, piazza E. Gianturco, via Roma e Via Filzi.

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara e relativi allegati;
- 3) TAV. A1 RELAZIONE GENERALE
- 4) TAV. A2 documentazione fotografica
- 5) TAV. A3 – Relazione di calcolo impianto elettrico e verifica illuminotecnica
- 6) TAV. 4 C1 – Inquadramento territoriale e vincoli.
- 7) TAV. 5 C2 –Planimetria generale R.U.
- 8) TAV. 6 C3 – Stralcio planimetrico rilievo stato attuale – Rilievo fotografico.
- 9) TAV. 7 C4 Planimetrie catastali.
- 10) TAV. 8 C5 Planimetria dello stato attuale – Piazza Gianturco.
- 11) TAV. 9 C6 – Profilo A-A' e B-B' stato di fatto - Piazza Gianturco.
- 12) TAV. 10 C7 – Profilo C-C' e D-D' stato di fatto - Piazza Gianturco.
- 13) TAV. 11 C8 - Planimetria dello stato attuale – via Roma.
- 14) TAV. 12 C9 - Planimetria dello stato attuale – via Filzi.
- 15) TAV. 13 D1 – Planimetria generale degli interventi;
intervento 1 riqualificazione piazza Gianturco.
- 16) TAV. 14 D2.1 – Planimetria dello stato di progetto- piazza Gianturco.
- 17) TAV. 15 D2.2 – Planimetria di progetto pavimentazione.
- 18) TAV. 16 D2.3 – Profilo di progetto A-A' e B-B'.
- 19) TAV. 17 D2.4 – Profilo di progetto C-C' e D-D'.
- 20) TAV. 18 D2.5 – Planimetria di sovrapposizione.
- 21) TAV. 19 D2.6 – Particolari costruttivi - pavimentazione.
- 22) TAV. 20 D2.7a-b – Particolari costruttivi - fontana.
- 23) TAV. 21 D2.8 – Particolari arredo urbano.
- 24) TAV. 22 D2.9 – Viste prospettiche e rendering.
- 25) TAV. 23 D2.10 – Impianto pubblica illuminazione.
intervento 2 riqualificazione via Roma
- 26) TAV. 24 D3.1 Planimetria e profili dello stato di progetto e particolari costruttivi.
intervento 3 riqualificazione via Filzi
- 27) TAV. 25 D4.1 Planimetria e profili dello stato di progetto e particolari costruttivi.
- 28) TAV. 26 E) ELENCO PREZZI UNITARI

¹ Trattasi dell'opzione ordinaria secondo quanto previsto dall'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016.

- 29) TAV. 27 F) COMPUTO METRICO ESTIMATIVO
 30) TAV. 28 G) Quadro economico riepilogativo
 31) TAV. 29 H) Schema di contratto
 32) TAV. 30 I) Capitolato speciale d'appalto
 33) TAV. 31 L) Piano di sicurezza e di coordinamento.
 34) TAV. 32 M) Piano di manutenzione dell'opera.
 35) TAV. n.1 Progetto esecutivo componente impiantistica (redatto dall'ing. Sportella Marco Vito).
- Relazione generale pubblica illuminazione fontana.
 - Relazione specialistica illuminazione e calcolo quadro fontana.
- 36) TAV. n.2 Progetto esecutivo componente impiantistica (redatto dall'ing. Sportella Marco Vito).
- Stato di fatto.
 - Stato di progetto.
 - Particolari costruttivi armatura e palo.
- 37) TAV. n.3 Progetto esecutivo componente impiantistica (redatto dall'ing. Sportella Marco Vito)
- Schema distributivo linee elettriche ed idrauliche.
 - Schema quadro elettrico fontana.
 - Particolari costruttivi fontana.
- b) Il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 è l'Arch. Domenico De Bonis, tel. 0971947821/3479425405 PEC comune.banzi@cert.ruparbasilicata.it

1 – Oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara

- 1.1. L'importo complessivo dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza, IVA esclusa, ammonta ad € 318.786,60, (euro Trecentodiciottomilasettecentottantasei/60), di cui € 12.261,02, (euro Dodicimiladuecentosessantuno/02) per la sicurezza non soggetti a ribasso.
- 1.2. L'importo a base di gara, IVA ed oneri per la sicurezza esclusi, soggetto a ribasso ammonta ad € 306.525,58, (euro Trecentoseimilacinquecentoventicinque/58).
- 1.3. L'intervento si compone delle seguenti lavorazioni:

Lavorazione	Categor o- ria d.P.R. 207/201 0 s.m.i.	Qualific a- zione Obbliga- toria (si/no)	Importo (euro)	%	indicazioni speciali ai fini della gara	
					prevalente o scorporabile	subap- paltabile ² (%)
Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela	OG2	SI	318.786,60	100%	prevalente	30%

² Vedesi articolo 105, comma 4, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016

☒ **1.4** Ai sensi dell'art. 50 del Codice la presente procedura di gara è sottoposta alle seguenti clausole sociali: NESSUNA

1.5 L'appalto è finanziato con fondi comunali di cui al PSL

1.6. Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà: "a misura"

1.7. All'aggiudicatario verrà corrisposta, alle condizioni e con le modalità indicate dall'art. 35, comma 18 del Codice un'anticipazione pari al 20% dell'importo contrattuale;

1.8. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 come modificato ed integrato dal D.Lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

1.9 L'appalto è da suddividere in lotti (*barrare l'opzione che interessa*): ☐ SI ☒ NO

1.10 ☒ non sono ammesse offerte in variante ai sensi dell'art. 95 del D.Lg. n. 50/2016 oppure

☐ sono ammesse offerte in varianti nei limiti di seguito specificati (da inserire nell'ambito della relazione busta "B" lettera):

- a) 3.....
- b)
- c)
- d)

Le varianti di cui sopra che saranno oggetto di valutazione nell'ambito delle offerte presentate dalle ditte candidate (parametro). ai sensi dell'art. 95, comma 14, lett. b) del D.Lg. n. 50/2016

2. - Soggetti ammessi alla gara.

Possono partecipare alla gara i seguenti soggetti:

i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del Codice, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 92, 93 e 94 del d.P.R. n. 207/2010 nonché dagli artt. 47, 45, comma 2, lett. c) ultimo periodo e 48 del Codice, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del del Codice, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 62 del d.P.R. n. 207/2010, oppure le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del decreto- legge 10 febbraio 2009 n. convertito dalla legge 9 aprile 2009 n. 33.

3. Condizioni di partecipazione

3.1 Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:

- 1) le cause di esclusione di cui all'art. dell'art.80 del Codice;
- 2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011;

³ Descrivere dettagliatamente le varianti ammesse ovvero esprimere un rinvio alle note capitolari che le dettagliano.

- 3) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

3.2 Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “*black list*” di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 MEF;

☐ ⁴ **3.3** Gli operatori economici devono essere iscritti in appositi elenchi c.d. “*white lists*” istituiti presso la Prefettura del luogo in cui l'impresa ha la propria sede legale così come indicato dall'art. 52 della Legge n. 190/2012 e dal D.P.C.M. del 18 aprile 2013 pubblicato in G.U. il 15 luglio 2013. L'iscrizione presso gli appositi elenchi di cui sopra tiene luogo alla comunicazione o informativa antimafia di cui al D.lgs. n. 159/2011.

3.4 Agli operatori economici concorrenti è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete;

3.5 Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo del D.lgs. n. 50/2016 è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara;

4. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario delle ditte partecipanti avviene ai sensi dell'art. 81 del Codice attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il “PASSOE” di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

5. Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo

5.1 La documentazione di gara (bando di gara, disciplinare di gara, documenti complementari, capitolato speciale d'appalto, schema di contratto, ecc.) è disponibile sul sito internet: <https://cuc.unionecomunialtobradano.it/N/G00002>

5.2 Il soggetto incaricato dal concorrente della visione della documentazione dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentate del soggetto che intende concorrere.

☒ ⁵ **5.3** Il sopralluogo presso l'ufficio tecnico del comune di Banzi è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara. Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti dovranno farne richiesta tramite pec

⁴ Nel caso di attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa definite dall'art. 1, comma 53 della Legge n. 190/2012.

⁵ Se pertinente, in rapporto all'oggetto della fornitura da affidare.

indirizzata al comune.banzi@cert.ruparbasilicata.it almeno un giorno prima della data del sopralluogo.

I giorni stabiliti dalla Stazione Appaltante nei quali verranno effettuati il sopralluogo sono lunedì e mercoledì dalle 9.00. alle 13.00.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega e purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

6. Chiarimenti

6.1. È possibile richiedere chiarimenti sulla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti formulati esclusivamente attraverso il Portale della CUC, entro e non oltre il **04/01/2019**. Il termine ultimo per la risposta da parte della CUC è il giorno **08/01/2019**.

6.2 Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. L'operatore economico, dopo aver effettuato l'accesso secondo le modalità specificate nella Guida per la registrazione degli operatori economici, individua la presente procedura attraverso la voce "Bandi di gara", nell'Area personale. Nella sezione "Comunicazioni riservate al concorrente", l'operatore economico, attraverso la funzione "Invia una nuova comunicazione" inserisce il quesito, acclude gli eventuali allegati e, invia la comunicazione. Al fine della corretta trasmissione del suddetto quesito, l'operatore economico prende visione del paragrafo III della "Guida per la presentazione di un'offerta telematica". Il buon esito dell'invio della comunicazione è notificato tramite e-mail.

6.3 Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite non oltre il 21/11/2018, mediante pubblicazione in forma anonima sul profilo del committente della CUC, all'indirizzo internet <https://cuc.unionecomunialtobradano.it/N/G00002>

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

7. Comunicazioni

7.1 Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

7.2 Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate in modalità telematica mediante Portale e con l'ausilio di notifiche email/PEC rese all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante;

diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

7.3 In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

7.4 In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

8. Subappalto.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 105, comma 4, lett. a) del Codice sono subappaltabili le seguenti prestazioni:

☒ tutte le attività oggetto di appalto;

☐ la sola categoria ☐

☐

8.1 Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le prestazioni del servizio che intende subappaltare, tra quelle ammesse dalla Stazione Appaltante, secondo quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

8.2 Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

8.3 La Stazione Appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;

b) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore;

c) ☐ su richiesta del subappaltatore⁶

9. Cauzione

9.1 A norma dell'art. 93 del Codice l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia, pari al 2 per cento⁷ del prezzo base dell'appalto di cui sopra, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente pari ad € 6.375,73.

9.2 La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

9.3 La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione

⁶ Solo se la natura del contratto lo consente

⁷ Si rammenta che tale entità è pari al 2% per le Centrali di Committenza mentre per le altre Stazioni Appaltanti di norma è pari al 2% ma può essere motivamente ridotta sino all' 1% o incrementata sino al 4% ai sensi dell'art. 93 comma 1 del D.lgs. n. 50/2016

iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla normativa vigente bancaria assicurativa.

9.4 La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

9.5 La garanzia deve avere validità per almeno 180⁸ giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

9.6 La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

9.7 L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, può essere ridotto nelle percentuali indicate dall'art. 93, comma 7 del Codice qualora il concorrente sia in possesso dei requisiti prescritti dal medesimo comma 7.

9.8 Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

9.10 A norma dell'art. 93, comma 8, del Codice l'offerta deve essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 e 105 dello stesso Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario.

10. Ulteriori disposizioni

10.1 ☐ Non si procederà all'aggiudicazione della gara in presenza di una/due sole offerta/e valida/e, che non verrà/verranno aperte;

oppure

☒ Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall'art. 95, comma 12 del Codice;

10.2 E' facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o , se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto;

10.3 L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine decorrente dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta;

10.4 Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

10.5 La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del Codice;

10.6 L'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del Codice;

8 Si ricorda che il D.lgs. n. 50/2016 prevede una validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta; tuttavia l'art. 93, comma 5 del D.lgs. sopra richiamata prevede che la lettera d'invito o il bando possa prevedere una garanzia con un termine minore o maggiore, relazione alla durata presumibile del procedimento.

10.7 le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;

10.8 gli eventuali subappalti ed i rapporti intercorrenti tra appaltatore e sub-appaltatore saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi;

10.9 La Stazione Appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

- a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
- b) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore;
- c) ☐ su richiesta del subappaltatore⁹

10.10 ☐ è prevista l'applicazione della clausola compromissoria, la quale è stata preventivamente e motivatamente autorizzata¹⁰ con atto n. del della. Si rammenta che ai sensi dell'art. 209, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, il soggetto aggiudicatario ha, tuttavia, la facoltà di ricusare la predetta clausola compromissoria che in tale caso non verrà inserita all'interno del contratto d'appalto;

oppure

☒ non è prevista l'applicazione della clausola compromissoria;

10.11 L'Organo competente alle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale Basilicata nei modi e nel termine di trenta giorni previsti dal titolo V del libro Quarto del Codice del Processo Amministrativo approvato con D.Lgs. 104/2010 ovvero, nel termine di 120 giorni, il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

10.12 La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

11. Requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso di **attestazione**, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi dell'art. 84 del Codice, la qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere.

12 Avvalimento dei requisiti

Ai sensi del comma 3 dell'art. 146 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., richiamato dal Decreto del Ministero beni culturali n. 154 del 22 Agosto 2017, non è ammesso avvalimento dei requisiti, in quanto trattasi di lavori su bene culturale.

13. Modalità di presentazione e contenuto delle offerte

⁹ Solo se la natura del contratto lo consente

¹⁰ L'art. 209 comma 3 del D.lgs. n. 50/2016 contiene la previsione di nullità della lettera d'invito in caso di inclusione della clausola di arbitrato all'interno dello stesso senza la preventiva autorizzazione.

Le offerte telematiche devono essere inviate alla CUC non oltre le ore **12:00** del giorno **14/01/2019**. Al fine della presentazione delle offerte, gli operatori economici devono:

- a) accedere al Portale della CUC;
- b) individuare la procedura di gara, attraverso la voce "Bandi di gara" nell'Area personale;
- c) selezionare il tasto "Presenta offerta", posto in fondo alla pagina;
- d) inserire i dati richiesti dalla procedura, seguendo gli step "Inizia compilazione offerta", "Busta amministrativa", "Busta tecnica", "Busta economica", "Riepilogo", "Conferma e invio offerta".

Al fine della corretta presentazione dell'offerta, l'operatore economico prende visione del paragrafo IV della "Guida per la presentazione di un'offerta telematica".

Il soggetto titolato a operare sulla Piattaforma telematica è:

- in caso di partecipazione alla gara di soggetti di cui all'art. 45, co. 2, lettere b), c) del Codice, il consorzio, fermo restando che la documentazione deve essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, anche da ciascuno dei consorziati per conto dei quali il consorzio partecipa alla gara;
- in caso di partecipazione alla gara di operatore economico costituito da imprese riunite o da riunirsi nelle forme di cui all'art. 45, co. 2, lettere d), e), f), g) del Codice, l'impresa indicata come mandataria/capogruppo, fermo restando che la documentazione deve essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento temporanei di imprese, il consorzio ordinario o il GEIE.

Non sono ammesse offerte presentate in modalità cartacea o trasmesse via PEC.

L'invio dell'offerta telematica entro i termini sopra riportati è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione, salvo i casi di accertati malfunzionamenti della piattaforma.

Tutta la documentazione richiesta deve essere presentata firmata digitalmente, salvo diversa indicazione da parte dell'amministrazione.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione dell'offerta, fa fede la data e l'ora dell'invio della stessa.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite dalla piattaforma e, oltre a essere non più modificabili o sostituibili, non possono essere aperte fino alla data stabilita per la prima seduta pubblica.

Ciascun file inserito nella piattaforma può avere una dimensione massima di 15 Mb. Le singole Buste (Amministrativa, Tecnica ed Economica) non devono superare 50 Mb ciascuna.

Il caricamento di tutta la documentazione richiesta dall'Amministrazione non equivale automaticamente all'invio dell'offerta, che si intende perfezionato solo a seguito dell'esplicita selezione da parte dell'operatore economico della voce "Conferma e invia l'offerta". L'operatore economico riceve una e-mail indicante data e ora della presentazione, nonché il numero di protocollo, a notifica dell'avvenuta trasmissione.

Il concorrente può presentare una nuova offerta, sostitutiva a tutti gli effetti della precedente, entro e non oltre il termine sopra indicato. Non è necessario provvedere a comunicare all'Amministrazione il ritiro dell'offerta precedentemente inviata, poiché l'annullamento e la sostituzione dell'offerta sono gestite automaticamente dalla piattaforma. Ulteriori approfondimenti sono riportati nel paragrafo VI della "Guida per la presentazione di un'offerta telematica".

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere firmate digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Nella busta "A - Documentazione Amministrativa" devono essere contenuti, i seguenti documenti:

- 1) **domanda di partecipazione**, firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente con allegato il documento di identità in corso di validità; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione copia conforme all'originale della relativa procura;

La domanda è firmata digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

In particolare:

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è firmata digitalmente dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a. copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b. copia conforme all'originale della procura.

2) II DGUE

3) “PASSOE” di cui all'art. 2, comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di vigilanza;

4) Ricevuta di pagamento contributo ANAC

5) **Documento** attestante la **cauzione provvisoria** di cui al precedente punto 9 del disciplinare di gara con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8 del D.lgs. n. 163/2006 s.m.i. concernente l'**impegno** a rilasciare la **cauzione definitiva**

6) **Patto d'integrità** approvato dal Comune di Banzi con atto n. 36 del 22/07/2016 della Giunta comunale di Banzi sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente.

☒ **7)** dichiarazione confermata dal Responsabile del Procedimento, arch. Domenico DE Bonis (o suo delegato) con la quale si attesta che l'operatore economico ha preso visione del progetto oggetto di appalto (vedi allegato).

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente importa il D.G.U.E. allegato alla presente procedura di gara su sito con il seguente link <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it> di cui allo schema allegato al decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, secondo quanto di seguito indicato.

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- DGUE, a firma digitale dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avalimento, e alla parte VI;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, firmata digitalmente dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (Allegato 9 bis);
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice firmata digitalmente dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- originale o copia autentica del contratto di avalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1 DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- 2 PASSOE del subappaltatore.

Nella busta "B- Documentazione tecnica" devono essere contenuti i seguenti documenti tecnici diretti alla valutazione dei criteri dell'offerta economicamente più vantaggiosa soggetti a discrezionalità tecnica:¹¹

1) CRITERIO a) relazione sul merito tecnico per migliorie inerenti la realizzazione delle pavimentazioni (MAX PUNTI 50)

CRITERI METODOLOGICI:

La Commissione di Gara nell'affidamento dei punteggi relativi al criterio a) è tenuta al rispetto dei seguenti criteri metodologici di valutazione di tale parametro:

impiego di materiali di maggior pregio e durabilità per la realizzazione delle pavimentazioni. La documentazione da presentare sarà costituita da una relazione illustrativa della proposta esecutiva dettagliata e schede tecniche dei materiali da impiegarsi, suddivisa in tre sottosezioni relative all'utilizzo di materiali migliorativi atti:

¹¹ Inserire dettagliata descrizione delle relazioni tecniche, elaborati progettuali o prestazionali richiesti per ciascun parametro oggetto di valutazione così come elencato al punto IV.2.1) del Bando di gara;

- **a.1** alla riduzione dei relativi interventi manutentivi sulle superfici pedonali e conseguente miglioramento delle caratteristiche di durabilità (punti max 25);
- **a.2** ad ottenere un maggior pregio delle superfici pedonali (punti max 25);

2) CRITERIO b)

Relazione sul merito tecnico per migliorare l'illuminazione pubblica e l'impiantistica della fontana. (MAX PUNTI 20)

La Commissione di Gara nell'affidamento dei punteggi relativi al criterio b) è tenuta al rispetto dei seguenti criteri metodologici di valutazione di tale parametro:

utilizzo di materiali dotati di maggiore affidabilità e qualità tecnica al fine di ottimizzare i costi di manutenzione e gestione anche sotto il profilo della compatibilità ambientale e soprattutto del risparmio energetico. La documentazione da presentare sarà costituita da una relazione, corredata dagli elaborati grafici necessari e schede tecniche dei materiali da impiegarsi e degli interventi previsti.

N.B. Per tutti i criteri è necessario allegare il computo metrico **NON** estimativo delle migliorie.

☒ ¹²N.B. La mancata presentazione della documentazione di cui ai precedenti punti 1 e 2 determinerà l'attribuzione da parte della Commissione Giudicatrice di un punteggio pari a zero del corrispondente criterio di valutazione nell'ambito dei parametri dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

☒ N.B. Qualora dalla documentazione presentata dalle ditte candidate la Commissione Giudicatrice accerti l'esistenza di offerte che non garantiscono livelli prestazionali sufficienti in rapporto a quelli minimi posti a base di gara (così come deducibili dal Capitolato speciale d'appalto), le stesse offerte verranno automaticamente escluse dalla procedura concorsuale;

☒ N.B. Le proposte contenute nelle dichiarazioni d'offerta sono vincolanti per l'offerente e, in caso di aggiudicazione dell'appalto, verranno a far parte delle prestazioni contrattuali obbligatorie eventualmente supportate da specifiche penali. La loro mancata attuazione costituirà comunque grave inadempimento contrattuale per il cui verificarsi, nei casi più rilevanti, la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione in danno del contratto d'appalto, salvi i maggiori danni e/o spese.

☒ N.B. Alla Stazione Appaltante è riconosciuta la facoltà di accettare, non accettare o accettare in parte le modifiche ed i miglioramenti tecnici proposti in sede di gara (così come dettagliati dalle relazioni tecniche d'offerta). Qualora le modifiche od i miglioramenti non siano accettati dalla Stazione Appaltante, l'aggiudicatario avrà l'obbligo di ricondurre l'offerta tecnica alla tipologia e/o alle prestazioni previste dal capitolato speciale d'appalto posto a base di gara sulla base degli indirizzi espressi dal D.L..

¹² Si indichino le relazioni relative ai parametri di natura qualitativa la cui omissione comporterà la mancata attribuzione di punteggi da parte della Commissione;

☒ N.B. Tutti i miglioramenti e/o le integrazioni proposte in sede d'offerta devono intendersi comprese e remunerate nell'ambito del prezzo offerto senza che, per la loro attuazione, possa essere richiesto alla Stazione Appaltante alcun prezzo o compenso aggiuntivo.

Nella busta "**C – Offerta economica**" devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

PER IL PARAMETRO PREZZO:

- a) **Dichiarazione d'offerta** L'offerta economica, generata automaticamente dalla piattaforma, secondo lo schema riportato "Schema di Offerta Economica" del presente disciplinare di gara, comprensivo di marca da bollo di € 16,00, indicante **l'importo globale** che il concorrente richiede per l'esecuzione dei lavori inferiore all'importo complessivo dell'appalto, al netto del costo degli oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso;
- b) **Computo metrico estimativo dell'offerta economica**

N.B. Nella dichiarazione d'offerta di cui ai precedenti punti a) il concorrente deve indicare i costi interni per la sicurezza del lavoro e i costi della manodopera di cui all'art. 95, comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016, a pena di esclusione dalla procedura di gara.

Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, **a pena di esclusione dell'offerta**, la suddetta dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese.

14. Criterio di aggiudicazione.

L'affidamento del contratto avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice da valutarsi, da parte della Commissione Giudicatrice, sulla base dei criteri di valutazione di seguito descritti e con l'attribuzione dei punteggi ad essi relativi in centesimi:

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA					
Descrizione	Criterio	Sub Crit.	Descrizione	Punteggio max	
O F F E R T A	a.1 RELAZIONE SUL MERITO TECNICO PER MIGLIORIE INERENTI LA REALIZZAZIONE DELLE PAVIMENTAZIONI		impiego di materiali di maggiore durabilità finalizzati alla riduzione dei relativi interventi manutentivi sulle superficie pedonali e conseguente miglioramento delle caratteristiche di durabilità	25	50
			impiego di materiali di maggior pregio finalizzati ad ottenere un maggior pregio delle superfici pedonali	25	
	b.1 RELAZIONE SUL MERITO TECNICO PER MIGLIORARE		utilizzo di materiali dotati di maggiore affidabilità e qualità tecnica al fine di ottimizzare i costi di manutenzione e	20	20

T E C N I C A	L'ILLUMINAZIONE PUBBLICA	E	gestione anche sotto il profilo della compatibilità ambientale e soprattutto del risparmio energetico.		
	L'IMPIANTISTICA DELLA FONTANA				
	PUNTEGGIO MASSIMO OFFERTA TECNICA				70
OFFERTA ECONOMICA	PUNTEGGIO MASSIMO OFFERTA ECONOMICA SULL'OFFERTA A BASE DI GARA				30
TOTALE					100

La determinazione del punteggio relativo alle offerte tecniche contenute nella busta "B" per ciascuna ditta offerente avverrà utilizzando il metodo aggregativo-compensatore, a cui si rinvia, sulla base della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C_{(a)}$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a)_i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

\sum_n = sommatoria.

1) per quanto riguarda gli elementi di valutazione qualitativa, (quali a titolo esemplificativo il pregio tecnico ecc.) attraverso:

A) ☐ la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari

oppure

B) ☒ trasformazione in coefficienti, variabili tra zero ed uno, della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il metodo del "confronto a coppie", seguendo le linee guida ANAC;

oppure

C) ☐ mediante il metodo[descrivere un eventuale metodo alternativo]
.....

☐ **Nel caso di attribuzione discrezionale dei coefficienti di cui alla precedente lettera A)**

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio o sub-criterio avente natura qualitativa saranno determinati:

- a) mediante l'attribuzione discrezionale da parte di ogni commissario del coefficiente sulla base dei criteri metodologici (motivazionali) specificati nel presente disciplinare e sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizi:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERI METODOLOGICI
APPENA SUFFICIENTE	0,00	Trattazione appena sufficiente e/o descrizioni lacunose che denotano scarsa rispondenza della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano chiari, e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono particolarmente significativi.
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,25	Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano completamente chiari, in massima parte analitici ma comunque relativamente significativi.
ADEGUATO	0.50	Trattazione completa ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa, rispetto alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano abbastanza chiari, in massima parte analitici ma comunque significativi.
BUONO	0,75	Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze della Stazione Appaltante e buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano chiari, analitici e significativi.
OTTIMO	1,00	Il parametro preso in esame viene giudicato eccellente. Risulta del tutto aderente alle aspettative della S.A. e alle potenzialità medie delle ditte candidate di riferimento operanti sul mercato. La sua presentazione è più che esaustiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del

		parametro considerato. Le relazioni illustrano con efficacia le potenzialità dell' operatore economico candidato ed evidenziano le eccellenti caratteristiche di offerta prestazionale.
--	--	---

☐ Saranno ammissibili punteggi intermedi qualora ritenuto necessario da parte dei Commissari.

N.B. Qualora le offerte presentino elementi non direttamente calzanti rispetto ai criteri motivazionali sopra specificati i commissari potranno elaborare delle compensazioni e/o adeguamenti di giudizio ponderando e pesando gli scostamenti rispetto ai criteri standard.

N.B. la presentazione di relazioni di offerta senza un contenuto sostanziale e/o di mera forma, equivarrà a mancata presentazione dell'offerta e, pertanto, comporterà l'esclusione del candidato qualora il parametro risulti "obbligatorio".

- b) determinando la media dei coefficienti espressi da tutti i commissari su ciascun criterio o sub criterio;
- c) attribuendo il coefficiente uno al valore medio massimo, riferito al criterio o sub criterio considerato, e proporzionando linearmente a tale media massima gli altri valori medi delle altre offerte;

☒ **Nel caso di impiego del confronto a coppie di cui alla precedente lettera B)**

I coefficienti variabili, tra zero e uno, da assegnare a criterio o sub-criterio avente natura qualitativa saranno determinati:

- a) attribuendo il coefficiente uno alla somma di valore più elevato dei punteggi attribuiti dai commissari secondo le linee guida ANAC ed assegnando alle altre somme un coefficiente proporzionalmente ridotto;
- b) se le offerte ammesse sono in numero inferiore a tre, a ciascun criterio o sub criterio è attribuito un coefficiente, tra zero e uno, assegnato discrezionalmente da parte di ciascun commissario. Si procede, quindi, a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni criterio o sub-criterio da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate;

☐¹³ N.B. **Saranno esclusi dalla gara** e, pertanto, non si procederà all'apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui punteggio tecnico attribuito dalla Commissione in relazione a *tutta la somma di tutti i punteggi [indicare i criteri su cui applicare la soglia di sbarramento]*.... siano inferiori a quaranta. *[indicare la/e soglie di punteggio]*

☒¹⁴ Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene sui criteri di valutazione tecnica aventi natura qualitativa il punteggio pari al peso complessivo assegnato agli stessi, è effettuata la c.d. "riparametrazione", assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

¹³ Qualora si ritenga di introdurre una soglia minima di sbarramento al punteggio tecnico

¹⁴ Qualora si ritenga di effettuare la riparametrazione

☒ **N.B.1¹⁵** Si precisa che l'applicazione della soglia di sbarramento di cui nonché la determinazione della soglia di anomalia sarà effettuata con riferimento ai punteggi conseguiti prima della riparametrazione di cui sopra.

2) per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa, (quali a titolo esemplificativo, il prezzo, il termine di ultimazione dei lavori ecc.): attraverso le seguenti formule:

☒ Eventuale formula “bilineare” per l'attribuzione del punteggio relativo al **solo prezzo**

Ci (per $A_i \leq A \text{ soglia}$) = $X (A_i / A \text{ soglia})$

Ci (per $A_i > A \text{ soglia}$) = $X + (1,00 - X) [(A_i - A \text{ soglia}) / (A \text{ max} - A \text{ soglia})]$

dove

Ci = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

Ai = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

A soglia = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

X = ☐ 0,80 ☐ 0,85 ☒ 0,90¹⁶

A max = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

15. Procedura di aggiudicazione

15.1 Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **17/01/2019**, alle ore **10:00** presso la sede operativa della CUC, sita in Palazzo San Gervasio, alla Via Roma, 34 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti mediante pubblicazione con congruo anticipo sul profilo del committente, raggiungibile al link <https://cuc.unionecomunialtobradano.it/N/G00002> e avranno valore di notifica agli effetti di legge.

Il concorrente, in alternativa alla partecipazione alle sedute pubbliche, può prendere evidenza delle risultanze dei lavori dell'Amministrazione, attraverso l'Area personale della piattaforma, visualizzando le singole fasi di gara. Per le modalità operative, si fa rinvio al paragrafo VIII della “Guida per la presentazione di un'offerta telematica”.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti mediante pubblicazione con congruo anticipo sul profilo del committente, raggiungibile al link <https://cuc.unionecomunialtobradano.it/N/G00002> e avranno valore di notifica agli effetti di legge.

La Commissione istituita ad hoc, procederà, nella prima seduta pubblica a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente la Commissione procederà a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

¹⁵ Nel caso in cui trovi applicazione il criterio della riparametrazione del punteggio assegnato dalla Commissione
¹⁶ Indicare nei documenti di gara quale delle tre percentuali verrà applicata

- d. redigere il verbale che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

15.2. Apertura della busta “B-Offerta tecnica” e “C- Offerta economica”

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, la Commissione procede all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

La Commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi già riparametrati attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti. Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione.

La Commissione procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio tecnico.

Persistendo la situazione di parità, si procederà direttamente in seduta pubblica, mediante sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede alla verifica dell'anomalia dell'offerta.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione alla CUC.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente alla CUC che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

16. Offerte anormalmente basse.

16.1. Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, la Commissione Giudicatrice procede alla valutazione di congruità delle offerte così come previsto dall'art. 97 sopra richiamato.

16.2. La verifica dell'eventuale anomalia verrà effettuata sulla base dei punteggi conseguiti dai candidati antecedentemente alla riparametrazione di cui sopra .

17. Soccorso Istruttorio:

17.1 Troverà applicazione il principio del “soccorso istruttorio” previsto dall’art. 83 comma 9 del Codice in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l’incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all’art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016.

17.3 In tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

17.4 Nel caso di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o di incompletezza di dichiarazioni non indispensabili ai fini della procedura di gara, la Stazione Appaltante non ne chiederà la regolarizzazione, né applicherà alcuna sanzione.

18. Lotti Funzionali:

Il presente appalto non è stato suddiviso in lotti in quanto:

☒ costituenti un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile in termini fisici o prestazionali senza compromettere l’efficacia complessiva del servizio da espletare (impossibilità oggettiva);

☒ verrebbe violato quanto prescritto dall’art. 35 comma 6 del D.lgs. n. 50/2016 (divieto di artificioso frazionamento).

Il Responsabile Tecnico della C.U.C.
(f.to Ing. Antonio Clinco)
firma autografata sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell’art. 3, c.2, D.Lgs. 39/1993