



Acerenza



Banzi



Cancellara



Forenza



Genzano di L.



Palazzo S. G.



S. Chirico N.



Tolve

---

## UNIONE COMUNI ALTO BRADANO

Codice Fiscale: 96070400765

Viale I° Maggio N.1 – 85011 – ACERENZA – (Pz) Tel. 0971742011 – Fax 0971749570

### AREA TERRITORIO E AMBIENTE

---

**Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara di importo pari o superiore a 1.000.000,00 euro per l'affidamento dei lavori di adeguamento funzionale della strada di collegamento ex 169-SP 22 direttrice Basentana-Bradonica**  
(art. 1, comma 2 lett. b) della Legge di conversione n. 120/2020 modificato dalla Legge n. 108/2021)

*Spett. Ditta*

CUP (Codice Unico di Progetto): G67H18000280006

CIG (Codice Identificativo di Gara): 8869616EA8

La ditta in indirizzo è invitata a partecipare alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara di cui alla presente lettera d'invito sulla base delle condizioni di seguito specificate.

La presente procedura è interamente svolta attraverso la piattaforma telematica di negoziazione ai sensi dell'art. 58 del Codice, in particolare attraverso il Sistema di e-procurement della CUC Unione dei Comuni Alto Bradano, accessibile dal sito <https://cuc.unionecomunialtobradano.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

Al fine della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:

- un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 comma 2 del DPR n. 445/2000;
- la registrazione al Sistema con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo punto "Registrazione degli Operatori economici".

#### **Registrazione degli Operatori economici concorrenti.**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al Sistema. La registrazione a Sistema dovrà essere effettuata secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibile dal sito: [https://cuc.unionecomunialtobradano.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_istruzioni.wp](https://cuc.unionecomunialtobradano.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp)

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati e le guide presenti sul Sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel Sito o le eventuali comunicazioni.

## 1. STAZIONE APPALTANTE

Unione dei Comuni Alto Bradano, Viale I° Maggio n.1, 85011 Acerenza (PZ), Telefono 0971742011, e-mail: [ufficiotecnico.ucab@gmail.com](mailto:ufficiotecnico.ucab@gmail.com), pec: [protocollo@pec.unionecomunialtobradano.it](mailto:protocollo@pec.unionecomunialtobradano.it) ;

## 2. PROCEDURA DI GARA

Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art.1 comma 2 lett. b) della legge di conversione n. 120/2020 modificata dalla legge n.108/2021;

## 3. LUOGO, DESCRIZIONE, NATURA E IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI, ONERI PER LA SICUREZZA E MODALITÀ DI PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI:

3.1. **luogo di esecuzione:** strada di collegamento ex 169-SP 22 direttrice Basentana-Bradana in agro dei comuni di Genzano di Lucania e Banzi (vedi progetto esecutivo per maggiori dettagli);

3.2. **descrizione:** lavori di adeguamento funzionale della strada (vedi progetto esecutivo per maggiori dettagli);

3.3. **natura:** lavori stradali (ai soli fini del rilascio del certificato di esecuzione i lavori si intendono appartenenti alle categorie di cui al successivo punto 3.5);

3.4. **importo complessivo dei lavori:** euro 2.594.109,37  
di cui:

**a) importo lavori a base d'asta da assoggettare a ribasso** [al netto delle spese di cui al successivo punto b): euro 2.568.629,99

**b) oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso):** euro 25.479,38

### 3.5. Lavorazioni di cui si compone l'intervento:

Lavorazione	Categoria d.P.R. 207/2010 s.m.i.	Classifica	Qualificazione obbligatoria (si/no)	Importo (euro)	%	Indicazioni speciali ai fini della gara	
						prevalente o scorporabile	subappaltabile(%)
Opere stradali	<b>OG3</b>	IV	SI	1.985.187,88	76,53	P	50
Opere strutturali speciali	<b>OS21</b>	III	SI	608.921,49	23,47	S	50

3.6. **modalità di determinazione del corrispettivo ai sensi dell'art. 59 comma 5 bis del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i:** corrispettivo a misura.

4. **TERMINE DI ESECUZIONE:** giorni 439 (quattrocentotrentanove) naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna dei lavori.

## 5. DOCUMENTAZIONE:

- **il disciplinare di gara** contenente le norme integrative della presente lettera d'invito relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto; nonché
- tutti gli elaborati del **progetto esecutivo** approvato con deliberazione dei Sindaci n. 28 del 3/07/2019 disponibile nella scheda di gara n. G00113 del Sistema di e-procurement CUC Unione dei Comuni Alto Bradano

Ogni successivo riferimento al profilo committente o al sito internet dell'Ente o alla piattaforma e-procurement CUC Unione dei Comuni Alto Bradano è da intendersi fatto ai suddetti link, che i partecipanti sono tenuti periodicamente a consultare.

## 6. CHIARIMENTI:

6.1 È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al esclusivamente a Sistema secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito all'indirizzo [https://cuc.unionecomunialtobradano.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_istruzioni.wp](https://cuc.unionecomunialtobradano.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp), almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

**6.2** Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno quattro giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, sul sistema di e-procurement CUC Unione dei Comuni Alto Bradano.

**6.3** Tutte le richieste di chiarimento ricevute e le relative risposte saranno consultabili, in forma anonima, anche sul sito dell'Ente. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

## **7. COMUNICAZIONI**

**7.1** Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al Sistema di e-procurement CUC Unione dei Comuni Alto Bradano, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto dal precedente punto 6 del presente disciplinare di gara, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora trasmesse mediante il Sistema (quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale), oppure mediante PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo di PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

**7.2** In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

**7.3** In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.

## **8. CAUZIONE:**

A norma dell'art. 1 comma 4 della Legge n. 120/2020 s.m.i., i concorrenti devono presentare la cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in quanto trattasi di lavori che richiedono sin da subito un impegno concreto da parte del soggetto partecipante.

La cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. deve essere pari alla metà<sup>1</sup> del prezzo base dell'appalto di cui al punto **3.4** e quindi pari ad € 25.941,09 sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla normativa vigente bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi

---

<sup>1</sup> Nei casi in cui la cauzione provvisoria viene richiesta l'importo deve essere dimezzato così come previsto dall'art. 1 comma 4 della Legge di conversione n. 120/2020;

degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, può essere ridotto nelle percentuali indicate dall'art. 93, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. qualora il concorrente sia in possesso dei requisiti prescritti dal medesimo comma 7.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

A norma dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. l'offerta deve essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 dello stesso D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., qualora l'offerente risultasse affidatario.

Ai sensi del comma 8-bis della norma sopra citata, la garanzia fideiussoria deve essere conforme allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9 del D.lgs n. 50/2016 s.m.i..

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

9. **FINANZIAMENTO:** I lavori sono interamente finanziati mediante fondi comunitari assegnati con deliberazione di Giunta della Regione Basilicata ed afferenti al PO FESR Basilicata 2014-2020 - Asse 6 - Azione 7B.7.4.1. Investimento territoriale Aree Interne – Area Alto Bradano.

#### 10. **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:**

I soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 92, 93 e 94 del d.P.R. n. 207/2010 nonché dagli artt. 47, 45, comma 2, lett. c) ultimo periodo e 48 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 62 del d.P.R. n. 207/2010, oppure le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del decreto- legge 10 febbraio 2009 n. convertito dalla legge 9 aprile 2009 n. 33.

#### 11. **CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE GENERALE, ECONOMICO E TECNICO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE:**

I concorrenti devono possedere:

**11.1 Requisiti di ordine generale:** i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art.80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

##### 11.2 **Requisiti di ordine speciale:**

Attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui all'art. 84 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere secondo quanto indicato al precedente punto **3.5**;

#### 12. **TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA:**

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi **centottanta giorni** dalla data di presentazione delle offerte.

#### 13. **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**

L'appalto verrà aggiudicato utilizzando il criterio del minor prezzo così come previsto dall'art. 36 comma 9 bis del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. con corrispettivo a misura ed in particolare mediante massimo ribasso percentuale del prezzo offerto rispetto all'importo complessivo dei lavori a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza di cui al punto **3.4** del presente bando; il prezzo offerto deve essere, comunque, inferiore a quello posto a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza di cui al punto **3.4** della presente lettera d'invito;

**14. VARIANTI:** non sono ammesse offerte in variante.

**15. AVVALIMENTO:**

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. i concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico organizzativo di cui all'art. 83, comma 1 lett. b) e c) del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., ovvero nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 84 del medesimo D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. avvalendosi della capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere della natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi; in tal caso dovranno presentare in sede di gara la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

Ai sensi dell'art. 89, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie.

Ai sensi del comma 7 della norma sopra richiamata, non è ammesso, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

**16. ESCLUSIONE AUTOMATICA ED OFFERTE ANORMALMENTE BASSE**

A norma dell'art. 97 comma 8 del D.lgs n. 50/2016 s.m.i. troverà applicazione, qualora sussistano i presupposti di legge in ordine al numero minimo delle offerte ammesse (numero di offerte ammesse **pari o superiori a cinque**), il **procedimento dell'esclusione automatica** dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97, comma 2, 2-bis, 2-ter del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

Qualora il numero delle offerte ammesse **sia inferiore cinque** si potrà procedere comunque come indicato al successivo periodo.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 97, comma 6, ultimo periodo del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., la Stazione Appaltante può in ogni caso valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

N.B. La verifica di congruità delle offerte, qualora si renda necessaria, sarà attuata direttamente dal RUP.

Il calcolo per determinare la soglia di anomalia sarà svolto fino alla terza cifra decimale da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque.

**17. SOCCORSO ISTRUTTORIO:**

Troverà applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e/o di dichiarazioni necessarie con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica.

In tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

A norma dell'art. 95, comma 15, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione,

regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

#### **18. LOTTI FUNZIONALI:**

Il presente appalto non è stato suddiviso in lotti in quanto:

- costituente un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile senza compromettere l'efficacia complessiva dell'opera o del lavoro da attuare (impossibilità oggettiva);
- verrebbe violato quanto prescritto dall'art. 35 comma 6 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. (divieto di artificioso frazionamento);

#### **19. SUBAPPALTO**

**19.1** Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le lavorazioni che intende subappaltare secondo quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

**19.2** A norma dell'art 105 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., la quota di subappalto ammessa è pari al 50% dell'importo complessivo del contratto.

#### **20. ALTRE INFORMAZIONI**

- Il progetto esecutivo è stato validato in data 1/07/2019 dal Geom Cesare Paolo De Finoai sensi dell'art. 26 comma 8 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- La presente lettera non prevede l'applicazione della clausola compromissoria;
- Il Responsabile Unico del Procedimento è l'arch. Felicetta De Bonis; tel. 0971.742011, fax 0971.749570; mail: [ufficiotecnico.ucab@gmail.com](mailto:ufficiotecnico.ucab@gmail.com); p.e.c.: [protocollo@pec.unionecomunialtobradano.it](mailto:protocollo@pec.unionecomunialtobradano.it)
- Tutte le comunicazioni ufficiali devono avvenire tramite il portale di e-procurement CUC Unione dei Comuni Alto Bradano;
- Si rinvia inoltre al punto 4 " Altre informazioni" contenute nel disciplinare di gara qui integralmente richiamate.

Il Responsabile del Servizio

arch. Felicetta De Bonis

## DISCIPLINARE DI GARA

### 1. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa e offerta economica) deve essere effettuata sul Sistema di e-procurement CUC Unione dei Comuni Alto Bradano secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito [https://cuc.unionecomunialtobradano.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_istruzioni.wp](https://cuc.unionecomunialtobradano.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp)

Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.

L'offerta deve essere collocata sul Sistema di e-procurement CUC Unione dei Comuni Alto Bradano entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 6/09/2021.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema di e-procurement CUC Unione dei Comuni Alto Bradano è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

In ogni caso il concorrente esonera l' Unione dei Comuni Alto Bradano da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema.

L'Ente si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul Sistema e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.

L'offerta è costituita da due buste virtuali, rispettivamente “**A - Documentazione**” e “**B - Offerta economica**”.

Nella busta virtuale “A” devono essere contenuti, i seguenti documenti:

- 1) **domanda** di partecipazione (bollo) a procedura negoziata, contenente una **dichiarazione sostitutiva** ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità:
  - a) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella **lettera di invito alla gara, nel disciplinare di gara, nello schema di contratto, nel capitolato speciale d'appalto, nei piani di sicurezza e nei grafici di progetto;**
  - b) attesta di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori sul posto dove debbono eseguirsi i lavori;
  - c) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
  - d) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
  - e) dichiara di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e la disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate;
  - f) attesta di avere di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il calcolo sommario della spesa o il computo metrico estimativo, di ritenerli adeguati e realizzabili per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
  - g) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
  - h) attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
  - i) dichiara che l'indirizzo PEC e/o mail indicati nel DGUE sono idonei per l'invio per l'eventuale richiesta di integrazioni di cui all'art. 83, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 (soccorso istruttorio) e qualsiasi altra comunicazione prevista dal medesimo decreto;

- j) **(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)**  
assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
- k) **(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)**  
indica la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di lavori o di servizi che verranno eseguiti da ciascun concorrente e quale categoria di lavori o tipologia di servizi verrà eseguita da ciascun concorrente;
- l)  dichiara di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001;  
**oppure**  
 dichiara di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;
- m) dichiara di ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento europea n. 679/2016, inserita all'interno della lettera d'invito;
- n) di aver tenuto conto dei maggiori costi correlati agli adempimenti di sicurezza per il contenimento della diffusione del COVID-19 e sue varianti nel formulare la propria offerta economica.

**N.B.** Si precisa che l'assolvimento dell'imposta di bollo è dovuta, secondo quanto previsto dall'art.2, della PARTE I, dell'Allegato A – Tariffa, del DPR 26 ottobre 1972, n.642 "Disciplina dell'imposta di bollo" e dal D.L.26/04/2013, n.43, convertito con modificazioni dalla L.24/06/2013, n.71 per adeguamento dell'importo (€ 16,00), tramite, alternativamente, le seguenti modalità:

- Copia del Modello F23 dal quale si evince l'assolvimento dell'imposta di bollo per la gara in oggetto con importo dovuto, corredata da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del DPR 445/00, scansionata in formato PDF e firmata digitalmente; il mod. F23 va compilato indicando nella sezione 4 i dati dell'operatore economico; nella sezione 5 i dati dell'Ente, nella sezione 10 (estremi dell'atto) l'anno ed il numero del CIG, nella sezione 11 (codice tributo) il codice 456T, nella sezione 12 (descrizione) la dicitura imposta di bollo, nella sezione 13 (importo) la cifra 16,00 Euro.

Oppure

- attestazione di pagamento dell'imposta di bollo con contrassegno telematico, rilasciato dall'intermediario, caricata a sistema e firmata digitalmente. Si rammenta che il contrassegno dovrà essere debitamente annullato.

2) **DGUE** (documento di gara unico europeo) di cui all'art. 85 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche, compilando il modello presente sul Sistema, secondo quanto di seguito indicato.

Il DGUE presente sul Sistema, una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e inserito all'interno della busta "Documentazione amministrativa".

Tale documento è finalizzato alla dimostrazione del possesso di ordine generale e speciale dei cui rispettivamente all'art. 80 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e deve essere compilato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (pubblicato in GUUE L 3/16 del 6 gennaio 2016);
- Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3 a titolo "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016);

Si precisa che gli operatori economici, qualora non in possesso della certificazione SOA, nella parte IV sezione C punto 13 dovranno dichiarare quanto segue:

- a) L'operatore economico dichiarante ha eseguito direttamente lavori analoghi, nel quinquennio antecedente la data di invio della lettera d'invito per una entità non inferiore all'importo del contratto da stipulare;
- b) L'operatore economico dichiarante ha sostenuto un costo complessivo per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di invio della lettera d'invito;
- c) L'operatore economico dichiarante possiede una adeguata attrezzatura tecnica in rapporto ai lavori da realizzare.

**N.B.** L'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione  $\alpha$  della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte medesima

**Il DGUE deve essere presentato:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
  - nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
  - nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.
- 3) **"PASOÈ"** di cui all'art. 2, comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di vigilanza;
- 4) **(nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito) mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.
- 5) **documento attestante la garanzia provvisoria** di cui al punto 8 della lettera d'invito, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva.
- 6) **Ricevuta di pagamento** ottenuta dal candidato all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione a seguito del pagamento on line sul Servizio di Riscossione del versamento della quota contributiva a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266 ovvero **originale dello scontrino** rilasciato dai punti di vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Il versamento dovrà essere effettuato con le modalità previste dalla delibera dell'Autorità del 21 dicembre 2016. In caso di raggruppamento il versamento deve essere eseguito solo dall'impresa designata quale capogruppo.
- 7) **dichiarazione<sup>2</sup>** confermata dal Responsabile Unico del Procedimento, arch. Felicetta De Bonis (o suo delegato) con la quale si attesta che la ditta candidata ha preso visione dei luoghi oggetto dell'intervento (vedi allegato 03). La presa visione dei luoghi avverrà previo appuntamento telefonico (telefono 0971 742011) con il Responsabile Unico del Procedimento (o suo delegato). Per la ditta, detta dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare, da un legale rappresentante dell'impresa o da un direttore tecnico (la mandataria nel caso di imprese riunite), (muniti di certificato della C.C.I.A.A. o attestazione SOA, comprovante la propria posizione nell'ambito dell'impresa), ovvero dipendente o collaboratore qualificato munito di apposita delega, rilasciata dal titolare o dal legale rappresentante;
- 8) **[in caso di avvalimento]** L'impresa ausiliaria dovrà compilare la corrispondente Parte II sezione C del DGUE con l'indicazione della denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e dei requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie dovranno invece compilare un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla sezione A e B della Parte II, parte III, IV e VI. Dovrà inoltre essere prodotta tutta la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e nello specifico:
- a) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  - b) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
  - c) in originale o copia autentica, il contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Tale contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente.

- 1) oggetto: la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.
- 2) durata;
- 3) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento;

## 9. Documentazione attestante l'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo.

Si precisa che:

- la dichiarazione di cui al punto 1) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. La domanda e le dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, e successive modificazioni, devono essere redatte preferibilmente in conformità al modello allegato al presente disciplinare (vedi allegato 01).

- il documento di cui al punto 5) deve essere unico, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente;

- la domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8 e 9, **a pena di esclusione**, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

**Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore con firma digitale sensi del D.lgs. 82/2005 dai soggetti sopra indicati.**

Troverà tuttavia applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 così come meglio dettagliato al punto 17 della lettera d'invito.

**Nella busta "B" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:**

- **Dichiarazione d'offerta**, generata automaticamente dal sistema, sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del **ribasso percentuale**, espresso in cifre ed in lettere, rispetto al prezzo totale a base di gara al netto degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso

**N.B.1** Nella dichiarazione d'offerta di cui ai precedenti punti a) il concorrente deve indicare i costi interni per la sicurezza del lavoro e i costi della manodopera di cui all'art. 95, comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016, a pena di esclusione dalla procedura di gara.

**N.B.2** Il concorrente, nel formulare l'offerta, dovrà tener conto dei maggiori costi correlati agli adempimenti di sicurezza per il contenimento della diffusione del COVID-19 e sue varianti, evidenziando che non saranno riconosciuti costi specifici per il mantenimento della sicurezza aziendale nei confronti del COVID-19.

Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, **a pena di esclusione dell'offerta**, la suddetta dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese.

Si precisa che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **2.Modalita' di verifica dei requisiti di partecipazione**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene ai sensi dell'art. 81 del D.lgs. n. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

### 3. Svolgimento delle operazioni di gara

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso il Sistema e ad esse potrà partecipare ogni ditta concorrente, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma.

La prima seduta pubblica virtuale avrà luogo il giorno 8/09/2021 alle ore 16:00

La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta che avverrà esclusivamente in modalità telematica e alla quale le ditte interessate potranno partecipare collegandosi alla piattaforma nelle modalità di cui sopra.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati sul sistema di e-procurement della CUC Unione e Comuni Alto Bradano nella sezione dedicata alla presente procedura almeno 3 (tre) giorni prima della data fissata.

Il RUP procederà, nella prima seduta pubblica virtuale, a verificare la ricezione delle offerte collocate sul sistema e a sbloccare la documentazione amministrativa allegata in fase di sottomissione dell'offerta.

Successivamente il RUP, procede a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio di cui al punto 17 della lettera d'invito;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76, comma 2 bis, del Codice.

Il RUP procede infine allo sblocco della documentazione contenuta nella busta virtuale "**B offerta economica**", generata automaticamente dal sistema dopo aver inserito i dati relativi alla percentuale di ribasso e ai costi per la sicurezza aziendale e per la manodopera, presentata dai concorrenti non esclusi dalla procedura di gara ed alla formulazione della graduatoria definitiva.

Nella individuazione della migliore offerta, ai sensi dell'art. 97, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., qualora il numero delle ditte ammesse sia superiore a cinque<sup>3</sup>, **troverà applicazione il procedimento dell'esclusione automatica** dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dei commi 2, 2-bis, 2-ter della medesima norma sopra richiamata. Le medie sono calcolate fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

### 4. Altre informazioni

- a) non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- b) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- c) in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
- d) l'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.; l'aggiudicatario deve prestare altresì polizza assicurativa per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi con i contenuti previsti dal comma 7 dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, e precisamente:
  - 1) polizza assicurativa che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori per una somma assicurativa pari all'importo contrattuale;
  - 2) assicurazione contro responsabilità civile verso terzi per l'importo di cui al comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016;
- d) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- e) i concorrenti possono essere costituiti anche in forma di associazione mista;
- f) nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettere d), e) ed f), del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. i requisiti di cui al punto 11 della presente lettera d'invito devono essere posseduti,

<sup>3</sup> Tale previsione è contenuta nell'art. 1 comma 3 della Legge di conversione n. 120/2020 ed è valida fino al **31 dicembre 2021**;

- nella misura di cui all'articolo 92, comma 2, del d.P.R. n. 207/2010 qualora associazioni di tipo orizzontale, e, nella misura di cui all'articolo 92, comma 3, del d.P.R. n. 207/2010 qualora associazioni di tipo verticale;
- g) nel caso in cui la Stazione Appaltante si avvalga della facoltà di cui all'art. 97, comma 8, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. è vietata la partecipazione alla medesima procedura di affidamento del Consorzio Stabile e di quelli di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 e contestualmente dei consorziati. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del C.P.;
  - h) gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro;
  - i) i corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dall'articolo 25 del capitolato speciale d'appalto;
  - j) la contabilità dei lavori sarà effettuata secondo le modalità previste nel capitolato speciale;
  - k) gli eventuali subappalti ed i rapporti intercorrenti tra appaltatore e sub-appaltatore saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi;
  - l) La Stazione Appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:
    - a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
    - b) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore;
    - c) su richiesta del subappaltatore solo se la natura del contratto lo consente;
  - m) la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
  - n) il verbale di aggiudicazione non costituisce contratto;
  - o) si applicheranno le disposizioni di cui al D.M. LL.PP. 19 aprile 2000, n. 145 s.m.i., recante: *"Regolamento recante il Capitolato Generale d'Appalto dei lavori pubblici"* nella parte ancora in vigore;
  - p) ai sensi dell'art. 35, comma 18 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. è prevista la corresponsione in favore dell'appaltatore di un'anticipazione pari al 20% dell'importo contrattuale;
  - q) Responsabile Unico del Procedimento è arch. Felicetta De Bonis, tel. 0971.742011, fax 0971.749570, sede Viale I Maggio, 1 - 85011 ACERENZA. cell. 349 8168287.

#### **5. Informativa ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento Europeo n. 679/2016**

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

**Titolare del trattamento:** Unione dei Comuni Alto Bradano, Viale I Maggio n.1, 85011 Acerenza (PZ), tel. 0971 742011, fax 0971749570, C.F. 96070400765;

**Finalità e base giuridica del trattamento:** il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

**Destinatari dei dati personali:** i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

**Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE:** i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

**Periodo di conservazione:** i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

**Diritti dell'interessato:** l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

**Reclamo:** l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma \_ t. (+39)06 696771 \_ fax (+39)06 69677 3785 \_ PEC protocollo@pec.gpdp.it \_ Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gpdp.it .

Il Responsabile del Servizio  
(Arch. Felicetta De Bonis)